Рассмотрено Утверждено

Психолого-педагогическим консилиумом ГБОУ школы №480

Протокол <u>№1 от 30.08.2024 г.</u>

| Директор ГБОУ | школы №480 |
|---------------|------------|
| | /Мурад Л.Г |

План заседаний Психолого-педагогического консилиума ГБОУ школы №480 Кировского р-на Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год

| № | Тематика заседаний (плановые) | Сроки | Ответственные |
|----|--|--------------------|--|
| 1. | Рассмотрение плана ППк на 2024-2025 учебный год, изменение состава ППк. Рассмотрение рабочих программ специалистов службы сопровождения | август | Председатель ППк, члены ППк |
| 2. | Рассмотрение планов по реализации перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида | сентябрь | Председатель ППк, члены ППк, ответственный за реализацию ИПРА в ОУ |
| 3. | 1. Выявление учащихся, нуждающихся в индивидуальном психолого-педагогическом сопровождении (выявление группы риска). 2. Рассмотрение планов индивидуального психолого-педагогического сопровождения. | октябрь | Члены ППк, педагоги- психологи, учителя логопеды, социальный педагог |
| 4. | Обсуждение динамики адаптации учащихся 5-х классов | октябрь | Члены ППк, классные руководители 5-х классов, педагог-психолог, учителя логопеды, учителя предметники, социальный педагог |
| 5. | Организация государственной итоговой аттестации 9-х классов в особых условиях. Подготовка документов на ТПМПК Кировского р-на г. Санкт-Петербурга | декабрь- январь | Члены ППк, классные руководители 9-х классов, учителя русского языка, учителя математики, социальный педагог, педагог-психолог |
| 6. | Обсуждение готовности обучающихся к переходу в среднее звено (4-й класс). Разработка рекомендаций родителям и педагогам. Подготовка документов на ТПМПК Кировского р-на г. Санкт-Петербурга | апрель- май | Члены ППк, классный руководитель, воспитатель, педагог-психолог, учительлогопед |

| 7. | 1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно- развивающей, профилактической работы службы сопровождения с обучающимися. 2. Оценка динамики в усвоении программного материала и развитии познавательной и ЭВС учащихся, находящихся на надомном обучении. Разработка рекомендации по организации обучения для учащихся, находящихся на надомном обучении. 3. Подведение итогов работы ППк за 2023-2024 учебный год | май | Члены ППк, учителя надомного обучения, педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальный педагог. |
|----|--|----------------------|--|
| № | Тематика заседаний (внеплановые) ¹ | Сроки | Ответственные |
| 1. | Изменение формы обучения, программы обучения. | в течение года | Члены ППк |
| 2. | Обсуждение проблем в обучении или воспитании. | в течение года | Члены ППк |
| 3. | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | в течение года | Члены ППк |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска» | в течение года | Члены ППк |
| 5. | Утверждение индивидуально образовательного маршрута. | в течение года | Члены ППк |

.

¹ Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости