

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 480

Кировского района Санкт-Петербурга



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 480 Кировского района

Санкт-Петербурга на 2024 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационно-правовые мероприятия		
1.1.	Анализ реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 480»	Директор, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	IV квартал 2024 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 480 в 2024 году»	Директор Общее собрание работников ГБОУ школы №480	Январь 2024
1.3.	Обеспечение представления руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор	Январь-апрель 2024
1.4.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования на соответствие законодательству РФ.	Контрактный управляющий Нисканен Е.Ю.	Апрель, октябрь 2024
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	По мере необходимости
1.6.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Отдела образования
1.7.	Внесение изменений в план работы АР по	Директор	При получении

	противодействию коррупции в ОУ на 2024-2025 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБОУ		информации из органов прокуратуры, правоохранительных и контролирующих органов
1.8	Информирование отдела по вопросам государственной службы и кадров о всех случаях возбуждения в отношении работников ГБОУ уголовных дел коррупционной направленности	Директор	С момента возбуждения уголовного дела
1.9	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны доверия, закрытый ящик)	Директор, классные руководители	Август Сентябрь 2024
1.10	Ознакомление сотрудников ОУ и родителей (законных представителей) с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Директор, классные руководители	Август Сентябрь 2024
1.11	МО классных руководителей. «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.	Зам.директора по ВР Председатель МО классных руководителей	Октябрь 2024
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Отчет по расходованию денежных средств, полученных ОУ от оказания платных услуг	Контрактный управляющий Нисканен Е.Ю.	Март 2024
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции. Привлечение сотрудников полиции и Прокуратуры района для осуществления просветительской деятельности педагогов и учащихся.	Зам. директора по ВР	Постоянно
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школе № 480, ведение на официальном сайте школы	Зам. директора по ИКТ	Постоянно

	странички «Противодействие коррупции»		
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Зам. директора по ВР	В течение года
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Зам. директора по ИКТ	Август, декабрь 2024
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Март 2024
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник, четверг
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	По мере поступления обращений
5.5.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
5.6.	<p>Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан: право на образование, право на благоприятную окружающую среду. Законодательство РФ об образовании. Правила приема в ОУ. Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребенка» • Ознакомление родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 	Директор, заместитель директора по УВР	Согласно Годовому плану работы
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	Секретарь Зам. директора по ИКТ	В течение года
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года

6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместитель директора по ВР	В течение года
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся		
7.1	Проведение мероприятий, направленных на профилактику коррупционных рисков обучающихся ГБОУ школы № 480 Кировского района Санкт-Петербурга Классный час для 7-9 классов «Коррупции – нет!» Конкурс плакатов для 6-9 классов «Ни дать! Ни взять!» Беседа для 8-9 классов «Принципы борьбы с коррупцией»	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители МО	В течение года (февраль, май, октябрь 2024)
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители	По плану КО, РОО
7.3	Круглый стол «Формирование антикоррупционной культуры и поведения» для 8,9 классов	Педагог-организатор	Март 2024
7.4	Формирование нравственных представлений и нравственных качеств ребенка в рамках уроков литературного чтения. (5-9 классы)	Учителя литературы	Декабрь 2024
7.5	Формирование компонентов антикоррупционного сознания в рамках предмета «Окружающий мир» (1-4 классы)	Учителя начальных классов	Октябрь 2024
7.6	Формирование нравственных представлений и нравственных качеств школьника в рамках уроков литературы (5-9 классы)	Учителя литературы	Январь Апрель 2024
7.7	Формирование антикоррупционного мировоззрения в рамках предметов «Всеобщая история», «История России», «Обществознание» (7-9 классы)	Учителя истории и обществознания	Февраль 2024
7.8	Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся 9 классов по вопросам ОГЭ.	Классные руководители 9 классов	Март 2024
7.9	Беседы: - Ответственность несовершеннолетних «Как не стать жертвой коррупции» (7-9 классы)	Классные руководители 7-9 классов	Ноябрь 2024
7.10	Уроки обществознания «Коррупция в зеркале общественных наук» (9 классы)	Учитель обществознания	Март 2024
7.11	Классные часы: «А если с тобой поступят так же?» - 1 класс; «Подарки и другие способы благодарности» - 2 класс; «Мои друзья – мое богатство» - 3 класс; «Что такое справедливость?» «Как прожить без ссор?» - 4 класс	Классные руководители начальных классов	Ежемесячно в течение года

7.12	Классные часы: «Быть честным» 5 – 6 классы «На страже порядка» 7 – 8 классы «Когда все в твоих руках» 8 – 9 классы «Что такое взятка, а что – подарок» - 5 – 6 классы «Преимущества соблюдения законов» - 7 – 8 классы «Закон и необходимость его соблюдения» 8 – 9 классы	Классные руководители 5-9 классов	Ежемесячно в течение года
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактный управляющий Нисканен Е.Ю.	В течение года
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Заведующая хозяйством Кузнецова И.Н.	В течение года
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер	В течение года
8.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Мурад Л.Г.	В течение года
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде		
9.1	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> • Электронный дневник • Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение 	Заместитель по УВР Карьева Л.А. Зам. директора по ИКТ Колесник Е.А.	В течение года