

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа №480
Кировского района Санкт – Петербурга

Принято

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 480
Кировского района
Протокол № 1
от 27.08.2020 г.

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 1
от 01.09.2020 г.



Утверждено

Директор ГБОУ № 480

Приказ № 107 от 01.09.2020 г.

Л.Г.Мурад

С учетом мнения
Совета старост школы
Протокол № 9
от 01.09.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию в бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 480 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является общественно консультативным органом осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 480 Кировского района Санкт-Петербурга (далее — ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286 -15. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 (ред. от 11.04.2019) "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (принят ЗС СПб 09.11.2011)
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 (ред. от 11.12.2018) "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 N 1479-р (ред. от 18.12.2018) "О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247"
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2018 N 953 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2019 год»
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 N 497 (ред. от 14.06.2018) "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"
- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 N 24-рп "Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства"
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2016 N 3631-р (ред. от 15.02.2017) "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях"

• Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 480 Кировского района Санкт-Петербурга;

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

участие в контроле организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга по согласованию с администрацией ГОУ;

разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) — несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга и размещается на официальном сайте ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

директор ГБОУ школы №480;

ответственный за организацию питания;

медицинский работник,

педагогический работник,

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3 Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ школой №480 Кировского района Санкт-Петербурга в следующих случаях: прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга); прекращения (возникновения) образовательных отношений; в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);

назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

подписывает протоколы заседания Экспертного совета;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;

организует проведение заседаний Совета по питанию;

ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

участвовать в заседаниях Совета по питанию;

соблюдать настоящее Положение;

при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляется деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1 Разработки и корректировки цикличного меню ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга:

соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга;

сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);

учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников образовательных учреждений (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга: состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;

хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.4. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга:

сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности; приглашать на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, по питанию сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания; разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга.

4.6. разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №480 Кировского района Санкт-Петербурга в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга.

Рекомендаций Совета по питанию, по согласованию с администрацией ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга, размещаются на официальном сайте ГБОУ школы №480 Кировского района Санкт-Петербурга.

