

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

Организация внутришкольного контроля в 2024-2025 учебном году

	Содержание	Кто проверяет	Кто подлежит проверке	Где подводятся итоги	Время проведения
<u>III четверть</u> <u>Январь</u>					
<i>I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования</i>					
1.	Проверка организации питания учащихся	Ответ. За питание в школе	Кл. руководители 2- 9 классов	Административный совет	январь
2.	Статистическая отчетность «Сеть»	Зам. директора по УВР		Отчет по сети	январь
3.	Состояние работы по сохранности учебников.	библиотекарь	Кл. руководители 1- 9 классов	Административный совет	январь
4.	Анализ работы по предупреждению травматизма за 2024г	Зам. директора по УВР	Отв. за травматизм	Справка	январь
5.	Смотр учебных кабинетов	Председатели МО	Учителя-предметники	Оперативное совещание	январь
<i>II. Работа с документацией</i>					
1.	Проверка журналов ГПД, журналов коррекционной и логопедической работы, журналов кружков Цель: соблюдение единых требований при оформлении и ведении журналов	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	справка	январь
2.	Проверка воспитательных планов классных руководителей на II полугодие.	Зам директора по ВР	Кл. руководители 2- 9 классов	справка	январь
3.	Контроль за состоянием ведения тетрадей по истории, обществознанию	Зам. директора по УВР	учителя МО «Обществознание»	Собеседование справка	январь
<i>III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся</i>					
1.	Мониторинг качества образования ГБОУ школы №480 по итогам 2 четверти обучающихся НОО и ОО	Зам. директора по УВР	Учащиеся 2-9 классов	справка	январь
2.	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов «История», «Обществознание» Проведение диагностических административных работ	Зам. директора по УВР	Учителя истории, обществознания	Анализ контрольных работ справка	январь

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

3.	В рамках недели истории и обществознания посещение уроков учителей МО «Обществознание» Цель: выполнение образовательной программы	Зам. директора по УВР	Учителя истории, обществознания	справка	январь
4.	Выполнение учащимися правил по ТБ на уроках трудового обучения, информатики, физики, химии, физической культуры	Зам. директора по УВР Отв. за ТБ	Учителя труда, информатики, физики, химии, физической культуры	Административный совет справка	январь
5.	Персональный контроль за работой учителей-предметников. Цель: соблюдение ТБ на уроках физической культуры	Зам. директора по УВР	ФИО	Административный совет	январь
<i>IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО с ОБЗ</i>					
1.	Анализ диагностических карт учащихся 2-4 классов - определение уровня сформированности развития универсальных учебных действий	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие в 2-4 кл.	Справки собеседование	январь
2.	Проверка техники чтения у учащихся 2-4 класса	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 классах	Справка	январь
<i>V. Контроль за реализацией ФГОС ООО</i>					
1.	Контроль за использованием фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в условиях реализации ФГОС	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Административный совет	январь
2.	Персональный контроль аттестуемых учителей специалистов	Зам. директора по УВР	ФИО	Справка	февраль
<i>VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе</i>					
1.	Реализация образовательной программы повышения квалификации. Организация индивидуального обучения педагогических работников школы на базе АППО и ИМЦ Кировского района	Зам. директора по УВР	Учителя - предметники	Формирование списка педагогов ОУ	Январь 2025г
2.	Проведение методических объединений «Итоги работы в I полугодии и корректировка плана работы во II полугодии»	Зам. директора по УВР	Председатели МО	Протоколы МО	январь
3.	Семинар для молодых специалистов «Психолого-педагогические трудности в организации урока.	Зам. директора по УВР	Малоопытные учителя и молодые	Методсовет	январь

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	Самоанализ урока»		специалисты		
4.	Практикум для молодых учителей. Посещение уроков молодыми специалистами у наставников и творчески работающих учителей.	Зам. директора по УВР	Малоопытные учителя и молодые специалисты	Оперативное совещание	январь
<i>VII. Психолого-педагогическое сопровождение и коррекция обучающихся с ОВЗ</i>					
1.	Консультации семей	Соц. педагог	Классные руководители	Акты ЖБУ	январь
2.	Рекомендации в организации педагогического процесса по взаимодействию с семьей и соц. окружением ребенка.	Соц. педагог, педагоги-психологи	Учителя-предметники	Оперативное совещание	январь
3.	Собеседования с учениками по вопросу профилактики социальной враждебности	Соц. педагог, педагоги-психологи	Учащиеся 2-9 кл.	Собеседование	январь
4.	Сопровождение профессионального самоопределения учащихся 9-го классов	Педагог-психолог	Учащиеся 9-х классов	Консультирование, справка	январь
5.	Информирование органов опеки и попечительства о родителях несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения обязанностей по обучению и воспитанию подростков	соц. педагог	Кл. руководители	Протокол Совета по профилактике	январь
6.	Участие в конкурсном движении "Планета здоровья". (ЦПМСС). Вовлечение подростков "группы риска" в работу по профилактике употребления ПАВ	Педагоги-психологи	Кл. руководители	Административный совет	январь
7.	Организация работы специалистов ППМС центра Кировского района с учащимися школы по профилактике и коррекции агрессивного поведения.	Педагоги-психологи	Учащиеся 7-9-х кл.	Оперативное совещание	январь
<i>VIII. Контроль за состоянием воспитательной работы</i>					
1.	Организация работы выставки рисунков «Была война, была блокада» о людях, переживших Дни блокады	Зам. директора по ВР	Кл. руководители 2-9 кл	Выставка	январь
2.	Проверка состояния ведения дневников учащихся 5-9 классов Цель: использование дневников как средство диалога с родителями	Зам директора по ВР	Учащиеся школы	Справка	январь
4.	Кл. часы «ПДД по плану школы», «Stop-наркотик!», «Stop-курение!», «Экстремизм в молодежной среде», «Международный день памяти Холокоста». « Культура	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 кл	Беседа	январь

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	общения-способ организации жизни»				
5.	Заседание Старостата по подготовке Дня снятия блокады	Педагог-организатор	Учащиеся 5-9 кл.	Административный совет	январь
6.	Общешкольная торжественная линейка, посвященная Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Зам директора по ВР	Кл. руководители 1-9 кл.	линейка	27.01.2025
<u>Февраль</u>					
<i>I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования</i>					
1.	Контроль за работой ГПД	Зам. директора по УВР	Воспитатели ГПД 2-9 кл.	Оперативное совещание Справка	февраль
2.	Контроль за проведением индивидуальных занятий с обучающимися на дому	Зам. директора по УВР	Учителя надомного обучения	Административный совет Справка	февраль
3	Заседание совета по профилактике: «Контроль за посещаемостью уроков учащихся, состоящих на учете в ИДН и на внутришкольном контроле. Меры по предупреждению академической непосещаемости»	Соц. педагог	Кл. руководители Учителя-предметники	Протокол	февраль
4.	Контроль за проведением индивидуальных групповых занятий с учащимися с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя-логопеды	Административный совет Справка	февраль
<i>II. Работа с документацией</i>					
1.	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике, информатике. Цель: выявить качество проверки тетрадей, соблюдение единого орфографического режима	Зам. директора по УВР	Учителя математики, информатики 5-9 кл.	Справка, Протокол МО	февраль
<i>III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся</i>					
1.	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов «Математика», «Информатика», «Физика» Проведение диагностических административных работ	Зам. директора по УВР	Учителя математики, информатики, физики	Анализ контрольных работ Справка	февраль
2.	В рамках декады математики, информатики, физики посещение уроков учителей МО «Математика»	Зам. директора по УВР	Учителя математики, информатики, физики	Справка	февраль

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	Цель: выполнение образовательной программы				
3.	Контроль за состоянием преподавания учебного предмета «Химия» Проведение диагностических административных работ	Зам. директора по УВР	Учитель химии	Анализ контрольных работ Справка	февраль
4.	В рамках декады физкультуры и химии посещение уроков учителей МО «Естествознание» Цель: выполнение образовательной программы	Зам. директора по УВР	Учителя химии и физической культуры	Справка	февраль
5.	Контроль за состоянием качества образования по русскому языку в 9 классах. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Зам. директора по УВР	Учителя русского языка, работающие в 9-х кл	Справка	февраль
6.	Персональный контроль за работой аттестуемых учителей.	Зам. по УВР,	ФИО	Административный совет Справка	февраль

IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО с ОБЗ

1.	Контроль за освоением учащимися образовательных программ по русскому языку. Проведение административных проверочных работ по русскому языку «Проверка сформированности орфографических навыков»	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 кл.	Справка	февраль
2.	Контроль за освоением учащимися образовательных программ по математике. Проведение административных проверочных работ по математике «Проверка вычислительных навыков»	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 кл.	Справка	февраль
3.	Контроль за внеурочной деятельностью в 2-4 классах	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 кл.	Справка	февраль

V. Контроль за реализацией ФГОС ООО

1.	Контроль за состоянием преподавания математики в 9 классах. Проведение предэкзаменационной работы по математике в 9-х классах	Зам. директора по УВР	Учителя математики, работающие в 9-х кл.	Административное совещание	март
2.	Диагностика достижений метапредметных результатов ФГОС ООО в 5-9 классах.	Зам. директора по УВР	Педагоги-психологи, Классные руков. Учащиеся 5-9 кл.	Справка	февраль
3.	Анализ работы классных руководителей с семьями	Зам. директора по ВР	Кл. руководители	Административное	февраль

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	учащихся 5-9 х классов		5-9 х кл.	совещание	
VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе					
1.	Организация открытых уроков для малоопытных учителей	Зам директора по УВР	Учителя-предметники	Административное совещание	февраль
2.	Работа учителей предметников над индивидуальными методическими темами	Зам. директора по УВР	Председатели МО	Отчеты на Методических объединениях	февраль
3.	Семинар для молодых специалистов «Контроль оценки знаний учащихся»	Зам. директора по УВР, Председатели МО	Малоопытные учителя и молодые специалисты	Методический совет	февраль
VII. Психолого-педагогическое сопровождение и коррекция обучающихся с ОВЗ					
1.	Коррекционные мероприятия, направленные на снятие неблагополучия в семье. Выявление особенностей учащихся состоящих на учете (ВШК и ПДН, семьи ВШК)	Педагог-психолог, соц. педагог	Учащиеся 1-9 классов	Оперативное совещание	февраль
2.	Выходы в семьи, где проживают дети с неадекватным поведением, анализ ситуации.	Соц. педагоги, педагоги-психологи	Учащиеся 5-9 классов	Оперативное совещание	февраль
3.	Комплекс мер по привлечению родителей к ответственности за нарушение законодательства РФ по невыполнению родительских обязанностей.	Соц. педагог	Учащиеся 2-9 классов	Оперативное совещание	февраль
4.	Участие в конкурсном движении "Планета здоровья". (ЦПМСС). Вовлечение подростков "группы риска" в работу по профилактике употребления ПАВ	Педагог-организатор	Классные руководители	Административный совет	февраль
5.	Организация работы специалистов ППМС центра Кировского района с учащимися школы по профилактике и коррекции агрессивного поведения.	Педагог-психолог	Учащиеся 7-9-х кл.	Оперативное совещание	февраль
VIII. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1.	Проверка работы кружков и секций в школе	Зам. директора по ВР	Педагоги доп. образования	Справка	февраль
2.	Спортивно – игровые программы, посвященные Дню защитника Отечества	Зам. директора по ВР уч.физ. воспитания	Учащиеся 2-9 кл	Оперативное совещание	февраль
3.	Беседы: «Я и мой компьютер», «Тайм-менеджмент для подростков» «Я умею корректно выражать свои мысли».	Педагог-организатор	Учащиеся 5-9 кл	Беседы по классам	февраль
4.	Классные часы «Права и обязанности школьника».	Педагог-организатор	Учащиеся 2-9 кл	Оперативное	февраль

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	«Безопасный Интернет, опасные сайты, группы смерти», «Буллинг. Травля в школе», «ПДД по плану школы», «Умей сказать –НЕТ!», «Экстремизм, терроризм. Истоки и последствия»			совещание	
<u>Март</u>					
<i>I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования</i>					
1.	Организация работы с детьми, имеющими девиантное поведение, опекаемыми и неблагополучными семьями.	Соц. педагог	Кл. руководители, учителя	Справка, Оперативное совещание	март
2	Совет по профилактике «Работа по выполнению учащимися требований Устава школы»	Соц. педагог	Кл. руководители	Протокол	март
<i>II. Работа с документацией</i>					
1.	Анализ выполнения учебного плана начальной и основной школы за III четверть 2024-2025 уч. года	Зам. директора по УВР	Учителя – предметники	Справка	март
2.	Проверка документации методических объединений.	Зам. директора по УВР	Председатели МО	Справка	март
3.	Контроль за ведением электронного журнала учителями- предметниками	Зам. директора по УВР	Учителя – предметники	Справка	март
<i>III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся</i>					
1.	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов «Русский язык», «Литература», «Английский язык» Проведение диагностических административных работ	Зам. директора по УВР	Учителя русского языка, английского языка и литературы	Анализ контрольных работ Справка	март
2.	В рамках декады русского языка, английского языка и литературы посещение уроков учителей МО « Филология» Цель: выполнение образовательной программы	Зам. директора по УВР	Учителя русского языка, английского языка и литературы	Справка	март
3.	Контроль за состоянием преподавания русского языка в 9 классах. Проведение предэкзаменационной работы по русскому языку в 9-х классах	Зам. директора по УВР	Учителя русского языка, работающие в 9-х кл.	Административное совещание	март

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

4.	Персональный контроль за работой аттестуемых учителей.	Соц. педагог, педагоги-психологи	ФИО	Административный совет Справка	март
<i>IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО с ОВЗ</i>					
1.	Контроль за освоением учащимися образовательных программ по математике. Проведение административных проверочных работ по математике «Решение задач»	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 кл.	Справка	март
2.	Контроль за проектной и исследовательской деятельностью обучающихся. Проведение проектов по окружающему миру.	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 2-4 кл.	Справка	март
3.	Проведение классно - обобщающего контроля учащихся 4А класса	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие в 4 кл.	Справка	март
<i>V. Контроль за реализацией ФГОС ООО</i>					
1	Проверка тетрадей по русскому языку, литературе, английского языка	Зам. директора по УВР	Учителя- предметники	МО учителей «Филология»	март
3.	Проведение классно - обобщающего контроля учащихся 9-х классов	Зам. директора по УВР	Учителя, работающие во 9-х классах	Справка	март
<i>VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе</i>					
1.	Педагогический совет: «Развитие профориентационной деятельности общеобразовательной организации» Цель: Определение методических техник и приёмов, способствующих развитию навыков профессионального самоопределения у школьников в ходе урочной и внеурочной деятельности.	Зам. директора по ВР	Кл. руководители, педагоги доп. образования	Протокол педсовета	март
2.	Семинар для молодых специалистов «Подведение итогов адаптации к условиям работы в школе малоопытных учителей»	Зам. директора по УВР	Молодые и мало опытные педагоги	Семинар	март
2.	Малый педсовет по предупреждению неуспеваемости в 9-х кл.	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Протокол	март
3.	Проведение метод объединений «Подготовка материалов к промежуточной аттестации»	Зам. директора по УВР	Председатели МО	Протоколы МО	март

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

<i>VII. Психолого-педагогическое сопровождение и коррекция обучающихся с ОВЗ</i>					
1.	Беседа для учащихся 9-х классов «Как ориентироваться в мире профессий».	Соц. педагог	спец. городского центра занятости	Встреча	март
2.	Консультации «Помощь в выборе профессии уч-ся 9-х классов»	Зам. директора по ВР, соц. педагог , педагог-психолог	Кл. руководители 9-х классов	Консультации	март
3.	Оформление стендов профорientации.	соц. педагог	Учащиеся 9-х классов	Административное совещание	март
4.	Участие в конкурсном движении "Планета здоровья". (ЦПМСС). Вовлечение подростков "группы риска" в работу по профилактике употребления ПАВ	Педагог-организатор	Кл. руководители	Отчет	март
5.	Организация работы специалистов ППМС центра Кировского района с учащимися школы по профилактике и коррекции агрессивного поведения.	Педагог- психолог	Учащиеся 7-9-х кл.	Оперативное совещание	март
6.	Мониторинг степени родительской удовлетворенности организацией учебно-воспитательного процесса в школе	Зам. директора по УВР , педагог- психолог	Родители 2-9-х кл.	справка	март
<i>VIII. Контроль за состоянием воспитательной работы</i>					
1.	Проведение родительских собраний по классам (Подготовка уч-ся к итоговой и промежуточной аттестации)	Зам. директора по УВР	Кл. руководители 2-9-х классов	Протоколы родительских собраний	11.03.2025
2.	Проведение заседания Совета родителей школы	Директор школы	Члены родительского совета	Протоколы заседаний род.совета	11.03.2025
3.	Классные часы «Международный день борьбы с наркоманией», «Мама разные нужны, мамы разные важны», «ПДД по плану школы», «День воссоединения Крыма с Россией».	Классные руководители 2-9 кл.	Учащиеся 2-9 кл.	Оперативное совещание	март
4.	Праздничный концерт «8 марта».	Педагог-организатор	Классные руководители 2-9 кл	Открытое мероприятие	март
6.	Беседы «Буллинг. Травля в классе», «Безопасность в школе и дома».	Педагог-организатор	Классные руководители 5-9 кл	Оперативное совещание	март

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

7.	Веселые старты «Мы- веселые ребята!», А ну-ка, девушки!»	Педагог-организатор, пед. доп. образования	Учащиеся 5-9 классов	Оперативное совещание	март
<u>IV четверть</u> <u>Апрель</u>					
<i>I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования</i>					
1.	Контроль за организацией занятий внеурочной деятельностью в 2-4 классах.	Зам. директора по УВР	Учителя внеурочной деятельности	Справка	апрель
	Контроль за работой в ГПД 2-9 классах.	Зам. директора по УВР	Воспитатели ГПД	Справка	апрель
2.	Проверка состояния учебных кабинетов.	Председатель ПК	Учителя-предметники	Административное совещание	апрель
3.	Подготовка документации для обеспечения работы ППЭ.	Зам. директора по УВР, учителя- предметники		Административное совещание	апрель
4	Предварительный анализ работы педколлектива по допуску обучающихся 2-8 класса к промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР	Кл. руководители	Оперативное совещание	апрель
<i>II. Работа с документацией.</i>					
1.	Контроль за состоянием ведения электронных классных журналов. Цель: «Выполнение программ учителями-предметниками, накопляемость отметок, виды опроса»	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Административное совещание,	апрель
2.	Контроль за состоянием ведения электронных журналов надомного обучения.	Директор школы Зам. директора по УВР	Учит. нач. классов	справка	апрель
3.	Контроль за ведением журналов индивидуальных, групповых, коррекционно-развивающих занятий.	Зам. директора по УВР	Учителя-логопеды, педагоги-психологи	справка	апрель

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

4.	Анализ предэкзаменационных работ по русскому языку и математике в 9-х классах.	Председатели МО	Учит. математики и рус. языка	МО	апрель
III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся					
1.	Мониторинг качества образования ГБОУ школы №480 по итогам 3 четверти обучающихся НОО и ОО	Зам. директора по УВР	Учащиеся 2-9 классов	Справка	Начало апреля
3.	В рамках недели ОБЖ и профориентации посещение уроков учителей МО «Естествознания»	Зам. директора по УВР	Учитель ОБЖ, ответств. за профориентацию	Справка	апрель
5.	Контроль за техникой чтения в 5 классе.	Зам. директора по УВР	Учит. литературы, работающие в 5-х классах	МО	апрель
6.	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов «Технология», «ИЗО», «Музыка» Проведение диагностических контрольных работ.	Зам. директора по УВР	Учителя технологии, музыки, ИЗО	Справка	апрель
7.	В рамках декады технологии, музыки, ИЗО посещение уроков учителей МО «Обществознание»	Зам. директора по УВР	Учителя технологии, музыки, ИЗО	Справка	апрель
8.	Контроль за организацией работы учителей – предметников со слабоуспевающими	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Справка	апрель
9.	Персональный контроль за работой аттестуемых учителей.	Зам. директора по УВР	ФИО	Административный совет Справка	апрель
IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО с ОБЗ					
1.	Подготовка материалов учащихся 4А класса для заседания ТПМПК Кировского района	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Учителя нач. кл	документация	апрель
V. Контроль за реализацией ФГОС ООО					
1	Работа педагогов по формированию УУД в 5 классе	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники 5-х кл.	Административное совещание	апрель
VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе					
1.	Отчеты учителей по работе над методической темой	Зам. директора по УВР	Учителя - предметники	Методический совет, Отчеты учителей	апрель
2.	Контроль за работой педагогических кадров. Контроль за обучением организаторов ППЭ	Ответственный за ППЭ	Организаторы ППЭ	Совещание	апрель

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	Подготовка документов по проведению обучения организаторов ППЭ. Формирование электронной базы. Формирование базы наблюдателей ГИА				
3.	Изучение нормативных документов.	Директор школы		Административное совещание	апрель
<i>VII. Психолого-педагогическое сопровождение и коррекция обучающихся с ОВЗ</i>					
1.	Индивидуальные беседы и консультации в профессиональном самоопределении.	Педагог-организатор , соц. педагог, психолог	Учащиеся 8-9 х классов Педагог-организатор Психолог Соц. педагог	Административный совет	апрель
2.	Составление актов обследования ЖБУ опекаемых детей.	Педагог-организатор, соц. педагог	Соц. педагог	Акты	апрель
3.	Консультирование по вопросу дальнейшего обучения детей и выбора специальности.	Педагог-организатор, соц. педагог	Кл. руководители 9-х классов	Кл. часы в 8-х классах	апрель
4.	Встречи с представителями учебных заведений. Ярмарка учебных мест 8 классов	Соц. педагог	Учащиеся 8-х классов	Оперативное совещание	апрель
<i>VIII. Контроль за состоянием воспитательной работы</i>					
1.	Малая спартакиада: «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	Педагог-организатор		2-4 кл.	апрель
2.	Классные часы «Stop-СПИД» (6-9), «Чем помогает служба медиации» (2-9)	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Кл. часы	апрель
3.	Выставка ИЗО и ДПИ, посвященная полету в космос Ю.А. Гагарина «А как там, в космосе...» (2-7)	Педагог-организатор	Учителя ИЗО и технологии	Выставка	апрель
4.	Международный день полета человека в космос. Гагаринский урок: «Космос – это мы»	Зам. директора по ВР	Кл. руководители 5-9 классов	Урок	апрель
5.	Всемирный день здоровья. Конкурс плакатов: «Сделаем планету лучше!» (2-7) Игра: «Путешествие по стране здоровья» (6)	Педагог-организатор	Учащиеся 2-9 классов	Мероприятие	апрель
6.	Школьный конкурс рисунков «День Великой Победы»	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Выставка рисунков	апрель

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

7.	Заседание старостата по подготовке Дня Победы	Педагог-организатор	Учащиеся 5-9 классов	Онлайн-заседание	апрель
8.	Беседы: «Воровство и попрошайничество», «Здоровый образ жизни и его составляющие», «Православный праздник Светлая Пасха»	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Беседы	
9.	Классные часы: «Stop-СПИД», «Чем помогает служба медиации», «Правоотношения в сфере трудовой деятельности и несовершеннолетние», «История города – история страны»	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Классные часы	

Май

I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования

1.	Набор детей в 5-е классы. Проведение консультаций для будущих пятиклассников. Родительское собрание.	Зам. директора по УВР	Будущие кл. руководители 5-х классов	Административное совещание	май
2.	Проверка сохранности учебников.	Библиотекарь	Кл. руководители 2-9 классов	Административное совещание	май
3.	Организация летнего отдыха.	Соц. педагог	Кл. руководители 2-9 классов	Списки летнего отдыха 1-9 классов	май

II. Работа с документацией

1.	Оформление стенда «Итоговая аттестация -2025»	Зам. директора по УВР	Учащиеся 9-х классов	стенд	май
2.	Проверка состояния ведения журналов коррекционной, логопедической работы; журналов внеурочной деятельности за IV четверть	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники, учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя внеурочной деятельности	справка	май
3.	Проверка личных дел обучающихся 2-9 классов.	Зам. директора по УВР	Классные руководители 2-9 классов	справка	май
4	Составление графика дежурства учителей и администрации во время проведения экзаменов.	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	График Административное совещание	май
5.	Приказ о завершении учебного года.	Директор школы		Административное совещание	май

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

6.	Контроль за ведением электронного журнала учителями-предметниками в начальной и старшей школе за IV четверть	Зам. директора по УВР	Учителя – предметники	Справка	май
<i>III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся</i>					
1.	Контроль за состоянием коррекционно-развивающей области. В рамках недели коррекционной работы посещение занятий педагогов- психологов и учителей - логопедов	Зам. директора по УВР	педагоги- психологи, учителя -логопеды	Справка	май
2.	Проведение промежуточной аттестации во 2-8 классах.	Зам. директора по УВР	Учителя- предметники	Справка	май
<i>IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО с ОВЗ</i>					
1.	Контроль за техникой чтения за год в 2-4 классах.	Зам. директора по УВР	Учит. нач. классов	Справка МО учит. начальных классов	май
2.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся. Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся 2-4 классов.	Педагог-организатор	Учит. нач. классов	Ученическое портфолио обучающихся нач. классов Административный совет	май
4.	Мониторинг качества образования по итогам IV четверти начального общего образования	Зам. директора по УВР	Учителя начальных классов	Справка	май
5.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 2-4 х классах за 2024-2025 уч. год	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Справка	май
<i>V. Контроль за реализацией ФГОС ООО</i>					
1.	Оценка состояния итогов по введению ФГОС ООО в 5-9 классах	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Административный совет	май
2.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 5-9 х классах за 2024-2025 уч. год	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Справка	май
3.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся. Оценка состояния работы	Педагог-организатор	Ученики 5-9-х классов	Ученическое портфолио	

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

	по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся 5-9 классов.			пятиклассников Административный совет	
<i>VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе</i>					
1.	Проведение педсоветов: - Утверждение графика и КИМов для проведения промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации в переводных классах. - Допуск обучающихся к промежуточной аттестации -Допуск учащихся 9-ых классов к государственной итоговой аттестации. -Принятие мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению преступлений -Освоение обучающимися 4А класса программ НОО и перевод на общеобразовательную программу ООО. - Итоги успеваемости уч-ся 2-3, 5-8 классов. Перевод уч-ся 2-3, 5-8 классов в следующий класс.	Директор школы Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Протоколы педсоветов	май
2.	Изучение регламентирующих документов по аттестации обучающихся, инструктаж по проведению итоговой аттестации в переводных и выпускных классах, обсуждение и утверждение учебного плана на 2024-2025 уч. год	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Оперативное совещание	май
4.	Отчеты учителей по работе над методической темой. Продолжение работы над формированием банка инновационных технологий, форм и методов обучения (интерактивные технологии) в условиях реализации ФГОС .	Зам. директора по УВР Бунегина Н.Г.	Учителя-предметники	Банк методических наработок. Отчеты по методическим темам	май
<i>VII. Психолого-педагогическое сопровождение и коррекция обучающихся с ОВЗ</i>					
1.	Итоговые родительские собрания.	Администрация ОУ	Кл. руководит. 2-9 классов	Протоколы родительских собраний	13.05.2025
2.	Информация родителям о возможных вариантах летнего отдыха детей.	Соц. педагог	Соц. педагог, кл. руководит.	Информационный стенд	май

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

VIII. Контроль за состоянием воспитательной работы

1.	Концерт, посвященный Дню Победы.	Педагог-организатор	Кл. руководит., Старостат	Праздник	май
2.	Возложение цветов к мемориалам	Педагог-организатор	Кл. руководители 5-8 классов	Мероприятие	май
3.	Классные часы «Дороги, которые мы выбираем»	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Кл. часы	май
4.	Беседы «Мои увлечения», «Мужественность и женственность в контексте современной культуры», «Единый информационный день Детского телефона доверия», «Правила поведения в общественных местах, на воде, на дороге во время летних каникул»	Педагог-организатор	Кл. руководители 2-9 классов	Кл. часы	май
5.	Праздник «Последний звонок» 9-е классы	Педагог-организатор	Кл. руководит. 9 классов Совет отв. дел	Праздник	май
6.	Мониторинг по профилактике ДДТТ за 2024-2025 учебный	Педагог-организатор	Учащиеся 2-9 классов	Отчет	май

Июнь

I. Соблюдение законодательства и осуществление государственной политики в области образования

1.	Анализ выполнения учебных программ за IV четверть и 2024-2025 уч. год	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Справки	июнь
----	---	-----------------------	---------------------	---------	------

II. Работа с документацией

1.	Проверка классных электронных журналов Цель: «Выполнение государственной программы»	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Справка	июнь
2.	Подготовка отчетной документации по итогам работы за год.	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники	Оперативное совещание	июнь
3.	Анализ учебной и воспитательной работы за 2024-2025 уч. год	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР		Анализ выполнения годового плана	июнь

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

				Административное совещание	
4.	Составление плана работы на 2025-2026 учебный год.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Завхоз		Годовой план	июнь 2025
<i>III. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса и качеством образования обучающихся</i>					
1.	Проведение итоговой аттестации учащихся 9-ых классов. Контроль за результатами ГИА.	Директор школы Зам. директора по УВР	Учителя-предметники выпускных классов	Справка	июнь
2.	Мониторинг качества образования ГБОУ школы №480 по итогам 4 четверти и учебного года обучающихся НОО и ОО	Зам. директора по УВР	Учащиеся 2-9 классов	Справка	июнь
3.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 2-9 х классах	Зам. директора по УВР	Учителя-предметники 2-9 классов	Справка	июнь
<i>IV. Контроль за освоением образовательных результатов НОО и НОО с ОВЗ</i>					
1.	Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО с ОВЗ	Директор школы	Учителя-предметники и обучающиеся 2-4 классов	Административное совещание	июнь
<i>V. Контроль за реализацией ФГОС ООО</i>					
1.	Подведение итогов работы по введению ФГОС ООО	Директор школы	Учителя-предметники и обучающиеся 5-9х классов	Административное совещание	июнь
<i>VI. Использование методического обеспечения в образовательном процессе</i>					
1.	Проведение педсоветов: -Окончание школы уч-ся 9-х классов. Выдача аттестатов об ООО -Анализ работы ГБОУ школы за 2024-2025ч.год	Директор школы	Учителя-предметники	Педсовет	июнь
2.	Проведение МО (анализ методической работы за год, планирование на новый учебный год).	Председатели МО	Учителя-предметники	Анализы работы МО, протоколы МО	июнь

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 480 Кировского района Санкт – Петербурга**

3.	Анализ образовательного процесса за год, планирование работы на следующий учебный год. Подготовка к итоговому педсовету.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Соц. педагоги Педагоги- психологи Учителя-логопеды Председатели МО		Методический совет	июнь
4.	Анализ работы классных руководителей.	Педагог-организатор	Кл. руководит. 2-9 классов	Методические объединение	июнь
<i>VII. Контроль за состоянием воспитательной работы</i>					
1.	Проведение линейки и вручение аттестатов уч-ся 9- х классов	Директор школы Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Кл. руководит. 9-х классов	Административный совет	июнь
2.	Выпускной вечер уч-ся 9-х классов	Зам. директора по ВР род. комит. класса	Кл. руководит. 9-х классов	Оперативное совещание	июнь