

«Утверждаю»
Директор ГБОУ школы № 480
Л.Г. Мурад
Приказ № 113.13 от 01.09.23

**План работы
Педагогического совета
ГБОУ школы № 480
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1	<p>Образовательное пространство ГБОУ школы № 480: ответы на вызовы времени.</p> <p>1. Создание условий для качественного образования успешного развития. Ремонт и оснащение школы к новому учебному году.</p> <p>2. Создание условий для повышения качества и доступности образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.</p> <p>3. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников в условиях введения действующих ФГОС.</p> <p>4. Приоритетные направления развития воспитательной системы в ОУ.</p> <p>5. Задачи на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Охрана труда на рабочих местах.</p> <p>7. Утверждение состава Методического совета школы.</p> <p>8. Утверждение Комиссии по распределению фонда доплат и надбавок.</p> <p>9. Нормативно-правовые акты по профилактике правонарушений</p>	август 2023г.	Директор школы Мурад Л.Г. Зам. директора по УВР Каррыева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.

	<p>подростков.</p> <p>10. Организация досуговой деятельности учащихся школы в 2023-2024 учебном году.</p> <p>11. Организация работы Службы медиации.</p> <p>12. Организация надомного обучения в ГБОУ школе № 480.</p>		
2	<p>От изменения качества урока к изменению качества образовательного процесса.</p> <p>1. Создание условий для повышения качества образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>2. Современный урок- как основа эффективного и качественного образования.</p> <p>3. Целеполагание как этап современного урока в начальной школе в условиях реализации ФГОС.</p> <p>4. Конструирование современного урока на этапе осмысления нового знания в условиях реализации ФГОС-3.</p> <p>5. Копилка примеров рефлексии на уроках по ФГОС НОО и ФГОС ООО.</p> <p>6. Использование приема опорных конспектов для повышения качества знаний в условиях перехода на ФГОС.</p> <p>7. Использование ЭОР и работа с электронным журналом в современных условиях реализации ФГОС.</p>	октябрь 2023г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А.</p> <p>Бунегина Н.Г.</p> <p>Коленсик Е.А.</p> <p>Председатели МО</p>
3	<p>Развитие профессиональных компетенций педагогов.</p> <p>1. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.</p> <p>2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.</p> <p>3. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</p> <p>4. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.</p>	декабрь 2023г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А.</p> <p>Бунегина Н.Г.</p> <p>Колесник Е.А.</p> <p>Председатели МО</p>

	5. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности.		
4	<p>Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям.</p> <p>1. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».</p> <p>2. Эффективные технологии воспитания в детском социуме.</p> <p>3. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</p> <p>4. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания.</p>	март 2024г.	<p>Зам. директора по ВР Цымбаленко Ю.А. Педагог-организатор Примакова А.Д. МО классных руководителей</p>
5	<p>Утверждение учебно-методического комплекса (учебников, учебных пособий) на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1. Согласование списка учебников на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Согласование списка учебных пособий и рабочих тетрадей.</p>	апрель 2024г.	<p>Администрация школы, заведующая библиотекой Шакирова Г.К.</p>
6	<p>Промежуточная аттестация обучающихся.</p> <p>1. Утверждение графика и контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации в 1- 8 классах.</p> <p>2. Форма проведения и оценочная система промежуточной аттестации.</p> <p>3. Допуск учащихся к промежуточной аттестации.</p>	апрель 2024г.	<p>Зам. директора по УВР Карьева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А. Председатели МО</p>
7	<p>Допуск учащихся к ГИА.</p> <p>1. Утверждение списка обучающихся, допущенных к проведению ГИА.</p> <p>2. Выполнение плана мероприятий по подготовке к ГИА.</p>	май 2024г.	<p>Зам. директора по УВР Карьева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.</p>

8	<p>Итоги успеваемости учащихся за 2023-2024 учебный год.</p> <p>1. Итоги промежуточной аттестации в 1-8 классах.</p> <p>2. Успеваемость обучающихся за год.</p> <p>3. Работа с учащимися «группы риска».</p> <p>3. Выполнение учебных программ по предметам учебного плана за год.</p> <p>4. Перевод учащихся 1-8 классов в следующий класс.</p>	май 2024г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.</p>
9	<p>Утверждение учебных планов и плана внеурочной деятельности.</p>	май 2024г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.</p>
10	<p>Окончание школы учащимися 9 классов.</p> <p>1. Прохождение учащимися 9 классов программ за курс основного общего образования по всем предметам учебного плана.</p> <p>2. Итоги сдачи ГИА учащимися 9 классов.</p> <p>3. Получение основного общего образования учащимися 9-х классов.</p>	июнь 2024г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.</p>
11.	<p>Анализ работы ГБОУ школы № 480 за 2023-2024 учебный год.</p> <p>1. Анализ образовательной деятельности ГБОУ школы № 480 за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ работы Методических объединений.</p> <p>3. Проект плана работы школы на 2024-2025 учебный год.</p>	июнь 2024 г.	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Каррыева Л.А. Бунегина Н.Г. Колесник Е.А.</p>

