

ПРОТОКОЛ

заседания Штаба воспитательной работы

№ 1 от 04.09.2023 г.

Присутствовали:

Из общей численности штаба присутствовали 11 человек.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2023 – 2024 уч.года.

По 1 вопросу слушали: зам. директора по ВР, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По 2 вопросу слушали: зам. директора по ВР, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 4) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят 10 несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По 3 вопросу слушали: социального педагога, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: социальному педагогу 04.09.2023 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 04.09.2023 года по 14.09.2023 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 02.10.2023 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2023года.

Директор

Л.Г. Мурад